

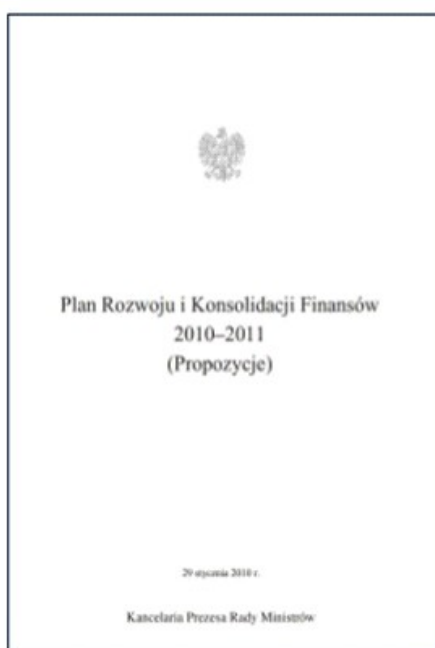
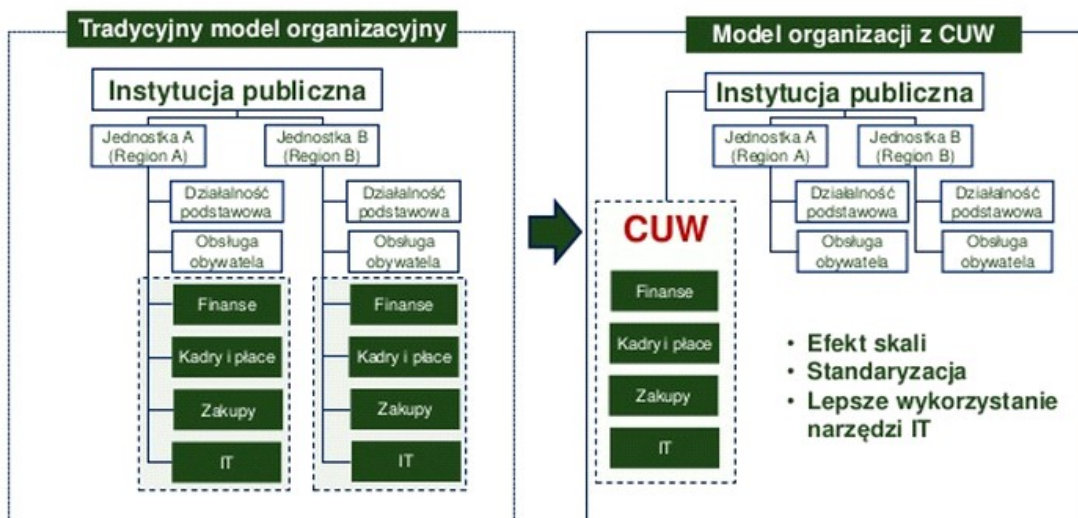
Szkolenie:

***Nowe Zasady organizacji obsługi finansowo-księgowej w JST po zmianie przepisów
– Centra Usług Wspólnych, nowe możliwości: korzyść czy strata?***

Piotr Wieczorek

Program szkolenia:

1. Zapewnienie wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej i organizacyjnej - nowelizacja przepisów ustaw samorządowych (dot. gmin, powiatów, samorządów województw) - co to są centra usług wspólnych (CUW)?
2. W szczególności, czyli co jeszcze?
3. Jakie jednostki mogą być objęte wspólną obsługą? - niebezpieczeństwa objęcia wspólną obsługą jednostek, którym ustawy szczególne przypisały samodzielność w gospodarowaniu mieniem i posiadanymi środkami
4. Etapy wdrażania scentralizowanej obsługi w przypadku urzędu
5. Etapy wdrażania scentralizowanej obsługi w przypadku jednostki obsługującej np. w postaci centrum usług wspólnych
6. Potencjalne korzyści ze stosowania scentralizowanej obsługi księgowej i czego CUW robić nie może.
7. Niebezpieczeństwa związane z wdrożeniem wspólnej obsługi a kwestia spisów z natury - nowelizacja ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
8. Podejmowanie odpowiednich uchwał – potencjalne błędy
9. Kalkulowanie opłacalności wspólnej obsługi a reorganizacja jednostek organizacyjnych
10. Plan finansowy pisany przez kierownika jednostki budżetowej, zakładu budżetowego, instytucji kultury – na co zwrócić uwagę.
11. Przepływ informacji – współzależność a kontrola zarządcza kierownika jednostki obsługiwanej i obsługującej (CUW)
12. Konsekwencje zmian dla niepublicznych i publicznych jednostek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne (niebędące samorządem) w odniesieniu do przekazywanej dotacji „oświatowej”
13. „Likwidacja” ZEAS-ów – procedura postępowania
14. Zmiany wynikające z nowelizacji ustawy o pomocy społecznej oraz przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
15. Zmiana odpowiedzialności kierownika jednostki za gospodarkę finansową na gruncie zmian ustawy o finansach publicznych



„5.1.2 Optymalizacja modelu działania oraz procesów biznesowych realizowanych przez służby jednostek sektora rządowego”

Cel:

„Osiągnięcie korzyści wynikających z wydzielenia na zewnątrz lub centralizacji w ramach Centrum Usług Wspólnych wybranych funkcji pomocniczych względem podstawowej działalności jednostek sektora rządowego, a następnie także samorządowego.”

Efekty:

„... centra usług wspólnych pozwalają obniżyć koszty świadczenia usług nawet o 20–50% (różne szacunki) w stosunku do kosztów funkcjonowania służb wsparcia w modelu rozproszonym.”

Centrum Usług Wspólnych KPRM

1. Usługi, dostawy, roboty budowlane na rzecz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w celu zapewnienia realizacji zadań publicznych przez Kancelarię Prezesa Rady Ministrów, w zakresie:
 - zarządu, gospodarowania i administrowania mieniem,
 - obsługi administracyjnej, gospodarczej i technicznej w tym administrowania systemem i siecią teleinformatyczną, w tym służącą do przetwarzania informacji niejawnych,
 - inwestycji i remontów,
 - zamówień publicznych,
 - wydawnictw i poligrafii,
 - zaspokajania potrzeb mieszkaniowych osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz innych uprawnionych osób,
 - zapewnienia bazy szkoleniowo-konferencyjnej dla Rządu oraz administracji rządowej, a w zakresie niewykorzystanym na cele szkoleniowo-konferencyjne świadczenie usług wypoczynkowych z tym, że usługi szkoleniowo - konferencyjne stanowiąc będą dominujący w przedziale roku budżetowego zakres działania,
2. Finansowanie lub dofinansowanie środków trwałych w budowie, zakupu środków trwałych oraz remontów;
3. Prowadzenie wspólnych lub centralnych zamówień publicznych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) jak również świadczenie usług wspólnych wynikających z tych zamówień.

USTAWA
z dnia 25 czerwca 2015 r.
o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw
(Dziennik Ustaw rok 2015 poz. 1045)

gmina	powiat	Samorząd województwa
Art. 10a. Gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną: 1) jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych, 2) gminnym instytucjom kultury, 3) innym <u>zaliczanym do sektora finansów publicznych</u> gminnym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów	Art. 6a. Powiat może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną: 1) jednostkom organizacyjnym powiatu zaliczanym do sektora finansów publicznych, 2) powiatowym instytucjom kultury, 3) innym zaliczanym do sektora finansów publicznych powiatowym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem	Art. 8c. Województwo może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną: 1) wojewódzkim samorządowym jednostkom organizacyjnym zaliczanym do sektora finansów publicznych, 2) wojewódzkim instytucjom kultury, 3) innym zaliczanym do sektora finansów publicznych wojewódzkim osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw,

<p>badawczych, banków i spółek prawa handlowego – zwanym dalej „jednostkami obsługiwanyimi”.</p>	<p>przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego - zwanym dalej „jednostkami obsługiwanyimi”</p>	<p>instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego - zwanym dalej „jednostkami obsługiwanyimi”</p>
--	---	--

Fakultatywność, katalog otwarty, na czym polega obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna?

Czy taką obsługą można objąć urząd, starostwo? Czy są to jednostki organizacyjne samorządu?

*Ustawa o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca 1998 r. (Dz.U. Nr 91, poz. 578) - art. 6. 1. W celu wykonywania zadań powiat **może tworzyć jednostki organizacyjne** i zawierać umowy z innymi podmiotami. Powiat nie może prowadzić działalności gospodarczej wykraczającej poza zadania o charakterze użyteczności publicznej. Art. 33 Zarząd wykonuje zadania powiatu przy pomocy starostwa powiatowego oraz jednostek organizacyjnych powiatu, w tym powiatowego urzędu pracy. Art. 36 ust. 1. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalone przez zarząd powiatu, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.*

*Ustawa o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) - Art. 9. 1. W celu wykonywania zadań gmina **może tworzyć jednostki organizacyjne**, a także zawierać umowy z innymi podmiotami, w tym z organizacjami pozarządowymi. 2. Gmina oraz inna gminna osoba prawna może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej wyłącznie w przypadkach określonych w odrębnej ustawie. Art. 33. 1. Wójt wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy. 2. Organizację i zasady funkcjonowania urzędu gminy określa regulamin organizacyjny, nadany przez wójta w drodze zarządzenia. Art. 49. 1. **Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych gminnych osób prawnych**, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania gminy.*

*Art. 8 Ustawa o samorządzie województwa z dnia 5 czerwca 1998 r. (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 486) 1. W celu wykonywania zadań województwo **tworzy wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne** oraz może zawierać umowy z innymi podmiotami.*

2. Województwo może zawierać z innymi województwami oraz jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego z obszaru województwa porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych.

3. Do porozumień stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890).

4. Porozumienia, o których mowa w ust. 2, podlegają ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Gminne instytucje kultury a ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów - Art. 29. 1.

Instytucja kultury tworzy:

- 1) fundusz instytucji kultury;
- 2) fundusz rezerwowy.

Art. 4. [Prawa zamówień publicznych] Ustawy nie stosuje się do [m.in.]: 8) zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – art. 36a Administrator bezpieczeństwa informacji podlega bezpośrednio kierownikowi jednostki organizacyjnej lub osobie fizycznej będącej administratorem danych. Administrator danych zapewnia środki i organizacyjną odrębność administratora bezpieczeństwa informacji niezbędne do niezależnego wykonywania przez niego zadań.

Od 23 lipca 2015 r. - ustawa o statystyce publicznej - Art. 30. 1. Podmioty gospodarki narodowej są obowiązane do: 1) posiadania numeru identyfikacyjnego krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, o którym mowa w art. 41 ust. 1 pkt 1, i posługiwania się nim przy przekazywaniu danych wykorzystywanych dla celów statystycznych; 2) stosowania w prowadzonej ewidencji, dokumentacji oraz rachunkowości standardów klasyfikacyjnych, o których mowa w rozdziale 6; 3) przekazania nieodpłatnie danych dotyczących prowadzonej działalności i jej wyników zgodnie z programem badań statystycznych statystyki publicznej oraz w formie udostępnionym zgodnie z art. 18a ust. 3.

Art. 2 [Ustawa o gospodarce komunalnej z dnia 20 grudnia 1996 r. (Dz.U. Nr 45, poz. 236)] Gospodarka komunalna może być prowadzona przez jednostki samorządu terytorialnego w szczególności w formach samorządowego zakładu budżetowego lub spółek prawa handlowego. Art. 3 ust. 1. Jednostki samorządu terytorialnego **w drodze umowy mogą powierzać wykonywanie zadań z zakresu gospodarki komunalnej osobom fizycznym, osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.4)), w trybie przepisów ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100 oraz z 2010 r. Nr 106, poz. 675), przepisów ustawy z dnia 9 stycznia 2009 r. o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz.U. Nr 19, poz. 101, z późn. zm.5)), przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.6)), przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) i ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13) albo na zasadach ogólnych.**

Materiały szkoleniowe

gmina	powiat	Smorząd województwa
<p>Art. 10b. 1. Wspólną obsługę mogą prowadzić</p> <ul style="list-style-type: none"> • urząd gminy, • inna jednostka organizacyjna gminy, • jednostka organizacyjna związku międzygminnego albo jednostka organizacyjna związku powiatowo-gminnego, <p>zwane dalej „jednostkami obsługującymi”.</p>	<p>Art. 6b. 1. Wspólną obsługę mogą prowadzić</p> <ul style="list-style-type: none"> • starostwo powiatowe, • inna jednostka organizacyjna powiatu, • jednostka organizacyjna związku powiatów albo jednostka organizacyjna związku powiatowo-gminnego, <p>zwane dalej „jednostkami obsługującymi”.</p>	<p>Art. 8d. 1. Wspólną obsługę mogą prowadzić</p> <ul style="list-style-type: none"> • urząd marszałkowski albo • inna wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna, <p>zwane dalej „jednostkami obsługującymi”.</p>

Prawdopodobne są problemy z uchwałami, gdy obsługę miałyby realizować jednostka np. związku międzygminnego – kolejność uchwał. Wiele wariantów skutkuje koniecznością przekalkulowania każdej możliwej opcji, aby wybrać tę najkorzystniejszą (analiza ryzyka).

Czy możliwe jest utworzenie kilku jednostek obsługujących w jednej uchwale – branżowych: np. Centrum Wspólne Jednostek Oświatowych, Centrum Wspólne Jednostek Pomocy Społecznej lub zastosować inne rozwiązanie (np. PCPR będzie prowadził ewidencję DPS-om).

gmina	powiat	Samorząd województwa
<p>2. Rada gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 10a pkt 1, określa, w drodze uchwały, w szczególności:</p> <p>1) jednostki obsługujące;</p> <p>2) jednostki obsługiwane;</p> <p>3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.</p>	<p>2. Rada powiatu w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 6a pkt 1, określa, w drodze uchwały, w szczególności:</p> <p>1) jednostki obsługujące;</p> <p>2) jednostki obsługiwane;</p> <p>3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.</p>	<p>2. Sejmik województwa w odniesieniu do jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 8c pkt 1, określa, w drodze uchwały, w szczególności:</p> <p>1) jednostki obsługujące;</p> <p>2) jednostki obsługiwane;</p> <p>3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.</p>

Uwaga! Chodzi o obowiązki a nie zadania.

Uwaga! Gdy starostwo lub urząd będą obsługiwały inne jednostki, to jeśli nie ma rozdziału obowiązków gł. księgowego od skarbnika, to skarbnik będzie ponosił odpowiedzialność za księgi, jeśli starosta lub wójt zaktualizuje zakres powierzenia (upoważnienie lub regulamin organizacyjny).

gmina	powiat	samorząd województwa
3. Jednostki obsługiwane, o których mowa w art. 10a pkt 2 i 3, mogą, na podstawie porozumień zawartych przez te jednostki z jednostką obsługującą, przystąpić do wspólnej obsługi, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru <u>wójtowi</u> . Zakres wspólnej obsługi określa zawarte porozumienie .	3. Jednostki obsługiwane, o których mowa w art. 6a pkt 2 i 3, mogą, na podstawie porozumień zawartych przez te jednostki z jednostką obsługującą, przystąpić do wspólnej obsługi, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru zarządowi powiatu . Zakres wspólnej obsługi określa zawarte porozumienie .	3. Jednostki obsługiwane, o których mowa w art. 8c pkt 2 i 3, mogą, na podstawie porozumień zawartych przez te jednostki z jednostką obsługującą, przystąpić do wspólnej obsługi, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru zarządowi województwa. Zakres wspólnej obsługi określa zawarte porozumienie .

W podstawie zawarcia porozumienia – np. art. 10b ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 11 ust. 2 pkt 2 ustawy o rachunkowości → ze wskazaniem pisma potwierdzającego zgłoszenie.

gmina	powiat	samorząd województwa
4. Jednostka obsługująca ma prawo żądania od jednostki obsługiwanej informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.	4. Jednostka obsługująca ma prawo żądania od jednostki obsługiwanej informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki .	4. Jednostka obsługująca ma prawo żądania od jednostki obsługiwanej informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki .

gmina	powiat	samorząd województwa
5. Jednostka obsługiwana ma prawo żądania od jednostki obsługującej informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie zadań wykonywanych	5. Jednostka obsługiwana ma prawo żądania od jednostki obsługującej informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie zadań wykonywanych	5. Jednostka obsługiwana ma prawo żądania od jednostki obsługującej informacji oraz wglądu w dokumentację w zakresie zadań wykonywanych

Materiały szkoleniowe

przez jednostkę obsługującą w ramach wspólnej obsługi.	przez jednostkę obsługującą w ramach wspólnej obsługi.	przez jednostkę obsługującą w ramach wspólnej obsługi.
--	--	--

*Kwestia realizowania standardów kontroli zarządczej i w ogólne jej funkcjonowania????? Konieczna jest nowa analiza ryzyka na I i II poziomie kontroli zarządczej. **Tutaj nie ustalono prawa do kontroli, a jedynie do wglądu.** Kwestia wstępnej kontroli, gdy nie ma księgowego!!! Jak zaciągać zobowiązania bez takiej kontroli? Kwestia naruszenia dyscypliny finansów publicznych. Praktyka dyrektorów (osób czujących swą odpowiedzialność) zanim przekaze dokumenty do jednostki obsługującej wykonuję kopię – ile to kosztuje?*

gmina	powiat	samorząd województwa
<p>Art. 10c. 1. Zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie.</p> <p>2. W przypadku <u>powierzenia obowiązków z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości</u> jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 10a pkt 1 i 2 [jednostkom budżetowym, samorządowym zakładom budżetowym i gminnym instytucją kultury], są one przekazywane w całości.</p>	<p>Art. 6c. 1. Zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie.</p> <p>2. W przypadku powierzenia obowiązków z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 6a pkt 1 i 2, są one przekazywane w całości.</p>	<p>Art. 8e. 1. Zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie.</p> <p>2. W przypadku powierzenia obowiązków z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych, o których mowa w art. 8c pkt 1 i 2, są one przekazywane w całości.</p>

Rachunkowość jednostki obsługiwanej obejmuje:

- 1) przyjęte zasady (politykę) rachunkowości – dla poszczególnych jednostek! Nie może być jedna.
- 2) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym;
- 3) okresowe ustalanie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów;
- 4) wycenę aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego – moim zdaniem spis z natury np. Dyrektor szkoły, a wycena w CUW a kwestia prowadzenia ksiąg inwentarzowych
- 5) sporządzanie sprawozdań finansowych;
- 6) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą;
- 7) poddanie badaniu,...

Kto ma opracować politykę rachunkowości, instrukcję kancelaryjną, procedury kontroli merytorycznej – tzn. instrukcję obiegu dokumentów? Obieg dokumentów w jednostkach obsługiwanych i obsługującej, a obieg dokumentów między nimi? Kto ma to ustalić? O jaką sprawozdawczość chodzi? Kwestia ksiąg inwentarzowych i inwentaryzacji?

- **dysponowanie środkami publicznymi** – w praktyce to wiąże się z zatwierdzeniem dowodów księgowych do zapłaty, przy czym po wprowadzeniu wspólnej obsługi trzeba będzie to zatwierdzenie wyraźnie odróżnić od zatwierdzenia dokumentu księgowego przed wprowadzeniem do dziennika (art. 14 ust. 2 uor), które dokona kierownik CUW (suma summarum na dowodach księgowych będzie podpis np. kierownika zakładu komunalnego, jako dysponenta, jak i dyrektora CUW odpowiadającego za księgi rachunkowe)
- **zaciąganie zobowiązań** – umowy zarówno cywilnoprawne, jak i o pracę będą podpisywane wyłącznie np. przez dyrektora szkoły – **Uwaga na kontrasygnatę!**
- **sporządzanie i zatwierdzenie planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie** – to np. dyrektor domu dziecka dalej będzie zobligowany do wydania zarządzenia dotyczącego planu finansowego, jak i zarządzenia zmieniającego ten plan, jako dysponent środków w nim zawartych.

To skutkuje tym, że umowa z kontrahentem musi być zawierana przez kierownika jednostki obsługiwanej, jak i każdy dokument rodzący wydatek musi być przez niego zatwierdzony. Nie należy mylić podpisania przelewu (dyspozycji w banku) od dysponowania środkami publicznymi (zatwierdzenia do wypłaty). Rodzi to również skutki takie, że kierownik jednostki przed puszczaniem przelewu będzie musiał pojawić się (dojechać – co kosztuje i to nie mało w skali roku) w jednostce obsługującej, jeśli dokumenty bezpośrednio wpłyną do CUW.

Materiały szkoleniowe

Sprawozdania budżetowe (np. Rb-28S) oznaczone są danymi jednostki obsługiwanej: przykładowo CUW robi sprawozdanie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych, to tam gdzie jest nazwa jednostki należy wpisać Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych – statusu jednostki budżetowej tej jednostce nie ma możliwości “zabrać” (art. 79 ustawy o systemie oświaty).

Uwaga! Wydruki poszczególnych ewidencji muszą być oznaczone nazwą jednostki obsługiwanej → gdy starostwo obsługiwałoby PCPR, to na wydruku zestawienia obrotów i sald dotyczących PCPR, powinna być nazwa PCPR-u. Zakres zmian w dotychczasowej dokumentacji zależy od zakresu przekazywanych obowiązków i obejmuje bez wątpienia regulaminy organizacyjne. Rejestr zamówień publicznych – wyłączenia art. 4 pkt 8 – wyłączenie do 30000 euro. Wyłączenie Pzp wynikające z **pkt 8b)** zamówień, których przedmiotem są dostawy lub usługi z zakresu **działalności kulturalnej** związanej z organizacją wystaw, koncertów, konkursów, festiwali, widowisk, spektakli teatralnych, przedsięwzięć z zakresu edukacji kulturalnej lub z gromadzeniem materiałów bibliotecznych przez biblioteki lub muzealiów, jeżeli zamówienia te nie służą wyposażaniu zamawiającego w środki trwałe przeznaczone do bieżącej obsługi jego działalności i ich wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8; **pkt 8c)** zamówień, których przedmiotem są dostawy lub usługi z zakresu **działalności oświatowej** związane z gromadzeniem w bibliotekach szkolnych podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.1)), jeżeli zamówienia te nie służą wyposażaniu zamawiającego w środki trwałe przeznaczone do bieżącej obsługi jego działalności i ich wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

gmina	powiat	samorząd województwa
Art. 10d. Jednostka obsługująca jest uprawniona do przetwarzania danych osobowych przetwarzanych przez jednostkę obsługiwaną w zakresie i celu niezbędnych do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.	Art. 6d. Jednostka obsługująca jest uprawniona do przetwarzania danych osobowych przetwarzanych przez jednostkę obsługiwaną w zakresie i celu niezbędnych do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.	Art. 8f. Jednostka obsługująca jest uprawniona do przetwarzania danych osobowych przetwarzanych przez jednostkę obsługiwaną w zakresie i celu niezbędnych do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.
w art. 64 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. W celu wspólnego wykonywania zadań publicznych gminy mogą tworzyć związki międzygminne. Związek międzygminny może być tworzony również w celu	w art. 65 ust. 1 otrzymuje brzmienie: 1. W celu wspólnego wykonywania zadań publicznych, w tym wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,	

wspólnej obsługi, o której mowa w art. 10a”	powiaty mogą tworzyć związki z innymi powiatami. Związek może być tworzony również w celu wspólnej obsługi, o której mowa w art. 6a.	
---	--	--

Art. 13. W ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.13)) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 4 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Kierownik jednostki, **o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej**, ponosi odpowiedzialność za wykonywanie obowiązków w zakresie rachunkowości określonych ustawą, w tym z tytułu nadzoru, również w przypadku, gdy określone obowiązki w zakresie rachunkowości – **z wyłączeniem odpowiedzialności za przeprowadzenie inwentaryzacji w formie spisu z natury** – zostaną powierzone innej osobie lub przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 11 ust. 2, za ich zgodą. Przyjęcie odpowiedzialności przez inną osobę lub przedsiębiorcę powinno być stwierdzone w formie pisemnej. W przypadku gdy kierownikiem jednostki jest organ wieloosobowy, a nie została wskazana osoba odpowiedzialna, odpowiedzialność ponoszą wszyscy członkowie tego organu.”;

2) w art. 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Jednostka **może** powierzyć prowadzenie ksiąg rachunkowych:

- 1) przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 76a ust. 3, lub przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie z innego państwa członkowskiego w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o świadczeniu usług na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 47, poz. 278, z późn. zm.14));
- 2) **w przypadku jednostek sektora finansów publicznych – innej jednostce sektora finansów publicznych, na zasadach określonych w przepisach odrębnych.”.**

Art. 28. W ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163 i 693) wprowadza się następujące zmiany:

1) po art. 111 dodaje się art. 111a w brzmieniu:

„Art. 111a. 1. Gmina **może utworzyć jednostkę organizacyjną pomocy społecznej** przez połączenie jej jednostek organizacyjnych pomocy społecznej. Jeżeli połączenie obejmuje ośrodek pomocy społecznej, inne jednostki organizacyjne pomocy społecznej działają w ramach tego ośrodka.

2. Osoba kierująca jednostką powstałą w wyniku połączenia obowiązana jest spełniać obowiązujące wymagania do kierowania co najmniej jedną prowadzoną dotychczas działalnością realizowaną w połączonych jednostkach.

3. Osoby zatrudnione na kierowniczych stanowiskach urzędniczych w jednostce

powstałej w wyniku połączenia – z wyłączeniem osoby kierującej jednostką – odpowiedzialne za wykonywanie zadań realizowanych dotychczas w połączonych jednostkach obowiązane są spełniać obowiązujące wymagania dla tych stanowisk.”;

2) po art. 112 dodaje się art. 112a w brzmieniu:

„Art. 112a. Powiat **może utworzyć jednostkę organizacyjną pomocy społecznej** przez połączenie jednostek organizacyjnych pomocy społecznej działających na jego obszarze. Jeżeli połączenie obejmuje powiatowe centrum pomocy rodzinie, inne jednostki organizacyjne pomocy społecznej działają w ramach tego centrum.”;

3) po art. 113 dodaje się art. 113a i art. 113b w brzmieniu:

„Art. 113a. Samorząd województwa może utworzyć jednostkę organizacyjną pomocy społecznej przez połączenie jednostek organizacyjnych pomocy społecznej działających na jego obszarze. Jeżeli połączenie obejmuje regionalny ośrodek polityki społecznej, inne jednostki organizacyjne pomocy społecznej działają w ramach tego ośrodka.

Art. 113b. Do jednostek powstałych w wyniku połączenia, o których mowa w art. 112a i art. 113a, stosuje się przepisy art. 111a ust. 2 i 3.”.

• **Art. 35.** W ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.29)) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 53:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Kierownik jednostki sektora finansów publicznych, zwany dalej „kierownikiem jednostki”, jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej tej jednostki, z **zastrzeżeniem ust. 5.**”,

b) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. **Kierownik jednostki obsługującej**, o której mowa w art. 10b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.30)), art. 6b ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.31)) albo art. 8d ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596, z późn. zm.32)), **jest odpowiedzialny za gospodarkę finansową oraz rachunkowość i sprawozdawczość jednostki obsługiwanej**, o której mowa w art. 10a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 6a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym albo art. 8c pkt 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa **w zakresie obowiązków powierzonych uchwałą**, o której mowa w art. 10b ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 6b ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym i art. 8d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa **albo porozumieniem**, o którym mowa w art. 10b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 6b ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym i art. 8d ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.”;

2) w art. 54:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Jeżeli w ramach wspólnej obsługi, o której mowa w art. 10a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 6a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym i art. 8c ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, jednostka obsługująca zaliczana do sektora finansów publicznych zapewnia realizację zadań głównego księgowego jednostki sektora finansów publicznych przez osobę spełniającą wymogi, o których mowa w ust. 2, w jednostce obsługiwanej nie zatrudnia się głównego księgowego.”,

b) dodaje się ust. 10 w brzmieniu:

„10. Przepisy ust. 4–7 stosuje się odpowiednio do kierownika jednostki obsługującej.”

4. Główny księgowy, w razie ujawnienia nieprawidłowości w zakresie określonym w ust. 3, zwraca dokument właściwemu rzeczowo pracownikowi, a w razie nieusunięcia nieprawidłowości odmawia jego podpisania.

5. O odmowie podpisania dokumentu i jej przyczynach główny księgowy zawiadamia pisemnie kierownika jednostki. Kierownik jednostki może wstrzymać realizację zakwestionowanej operacji albo wydać w formie pisemnej polecenie jej realizacji.

6. Jeżeli kierownik jednostki wyda polecenie realizacji zakwestionowanej operacji, niezwłocznie zawiadamia o tym w formie pisemnej dysponenta części budżetowej, a w przypadku jednostki samorządu terytorialnego i jednostek wymienionych w art. 9 pkt 3, 4, 10, 13 i 14, dla których organem założycielskim jest jednostka samorządu terytorialnego – zarząd jednostki samorządu terytorialnego, uzasadniając realizację zakwestionowanej operacji. W przypadku gdy polecenie wyda wójt, burmistrz, prezydent miasta, starosta lub marszałek województwa, zawiadamia on organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego oraz właściwą regionalną izbę obrachunkową.

7. W celu realizacji swoich zadań główny księgowy ma prawo:

1) żądać od kierowników innych komórek organizacyjnych jednostki udzielania w formie ustnej lub pisemnej niezbędnych informacji i wyjaśnień, jak również udostępnienia do wglądu dokumentów i wyliczeń będących źródłem tych informacji i wyjaśnień;

2) wnioskować do kierownika jednostki o określenie trybu, zgodnie z którym mają być wykonywane przez inne komórki organizacyjne jednostki prace niezbędne do zapewnienia prawidłowości gospodarki finansowej oraz ewidencji księgowej, kalkulacji kosztów i sprawozdawczości finansowej.

Art. 48. 1. Jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, utworzone przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy zmienianej w art. 11 [ustawy o systemie oświaty], w **brzmieniu dotychczasowym, mogą działać na **dotychczasowych zasadach**, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy.**

2. **W okresie działania jednostek**, [ZEAS-ów] o których mowa w ust. 1, **na dotychczasowych zasadach** stosuje się do nich przepisy ustawy zmienianej w art. 42 **w brzmieniu dotychczasowym**.

3. **Wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna szkół** i placówek zorganizowana przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy zmienianej w art. 11, w brzmieniu dotychczasowym, może być prowadzona na dotychczasowych zasadach, **nie dłużej jednak niż przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy**.

4. **Wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna żłobków**, klubów dziecięcych lub ich zespołów zorganizowana przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie art. 9a ust. 1 ustawy zmienianej w art. 41, w brzmieniu dotychczasowym, może być prowadzona na dotychczasowych zasadach, **nie dłużej jednak niż przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy**.

5. Upoważnienia do dostępu do bazy danych systemu informacji oświatowej dla kierowników jednostek obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek oświatowych oraz pracowników tych jednostek, o których mowa odpowiednio w art. 68 ust. 2 pkt 3, art. 68a ust. 1 oraz art. 72 ust. 1 ustawy zmienianej w art. 42 [ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej], w brzmieniu dotychczasowym, udzielone przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, zachowują moc.

6. **Centra administracyjne do obsługi placówek wsparcia dziennego**, utworzone przez gminę lub powiat na podstawie art. 18a ust. 1 ustawy zmienianej w art. 43, w brzmieniu dotychczasowym, mogą działać na dotychczasowych zasadach, **nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy**.

7. **Centra administracyjne do obsługi placówek opiekuńczo-wychowawczych**, utworzone przez powiat na podstawie art. 94 ust. 1 ustawy zmienianej w art. 43, w brzmieniu dotychczasowym, mogą działać na dotychczasowych zasadach, **nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy**.

Art. 11 W ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.12)) w art. 5 ust. 9 otrzymuje brzmienie:

9. W celu wykonywania zadań wymienionych w ust. 7 organy prowadzące szkoły i placówki, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 oraz ust. 3a-3f, mogą tworzyć jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek lub organizować wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną prowadzonych szkół i placówek, o której mowa w ust. 7 pkt 3.

Art. 41 W ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2013 r. poz. 1457) w art. 9a ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Podmioty, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 i 3, mogą zorganizować wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną żłobków, klubów dziecięcych lub ich zespołów.

Art. 43 W ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 332) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 18a:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Gmina lub powiat mogą zlecić realizację obsługi ekonomiczno-administracyjnej i organizacyjnej prowadzonych przez siebie placówek wsparcia dziennego na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118, 1138 i 1146) organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

Materiały szkoleniowe

b) uchyla się ust. 2,

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Kierownikiem podmiotu, któremu zlecono realizację obsługi placówek wsparcia dziennego, może być osoba, która spełnia wymagania określone w art. 25 ust. 2.

2) po art. 18a dodaje się art. 18aa w brzmieniu:

„ Art. 18aa. Do obsługi placówek wsparcia dziennego, w zakresie wykonywanych zadań, o których mowa w art. 24 ust. 2-4, można zatrudniać osoby, o których mowa w art. 26 ust. 1 pkt 2-5. ”;

3) po art. 18b dodaje się art. 18c w brzmieniu:

„ Art. 18c. 1. Gmina może połączyć placówkę wsparcia dziennego lub inny gminny podmiot wyznaczony do pracy z rodziną z jednostką organizacyjną pomocy społecznej, w tym jednostką organizacyjną, o której mowa w art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 163, 693 i 1045). Jeżeli połączenie obejmuje ośrodek pomocy społecznej, placówka wsparcia dziennego lub inny gminny podmiot wyznaczony do pracy z rodziną działa w ramach tego ośrodka.

2. Połączenie placówki wsparcia dziennego z domem pomocy społecznej następuje z uwzględnieniem zasad określonych w art. 56a ustawy, o której mowa w ust. 1.

4) w art. 93:

a) po ust. 2a dodaje się ust. 2b w brzmieniu:

2b. Powiat może połączyć placówkę wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym z placówką opiekuńczo-wychowawczą lub z prowadzoną przez siebie jednostką organizacyjną pomocy społecznej.

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

3a. Powiat albo samorząd województwa może połączyć prowadzone przez siebie formy instytucjonalnej pieczy zastępczej z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej. Jeżeli połączenie obejmuje odpowiednio powiatowe centrum pomocy rodzinie albo regionalne ośrodki polityki społecznej, formy instytucjonalnej pieczy zastępczej prowadzone są w ramach tych jednostek.

5) po art. 93 dodaje się art. 93a w brzmieniu:

„ Art. 93a. 1. Osoba kierująca jednostką powstałą w wyniku połączenia, o którym mowa w art. 18c, art. 93 ust. 2b lub 3a, obowiązana jest spełniać obowiązujące wymagania do kierowania co najmniej jedną prowadzoną dotychczas działalnością realizowaną w połączonych jednostkach.

2. Osoby zatrudnione na kierowniczych stanowiskach urzędniczych w jednostce powstałej w wyniku połączenia - z wyłączeniem osoby kierującej jednostką, odpowiedzialne za wykonywanie zadań realizowanych dotychczas w połączonych jednostkach obowiązane są spełniać obowiązujące wymagania dla tych stanowisk.

6) art. 94 otrzymuje brzmienie:

„ Art. 94. 1. Powiat może zlecić realizację obsługi ekonomiczno-administracyjnej i organizacyjnej prowadzonych przez siebie placówek opiekuńczo-wychowawczych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy.

2. Dyrektorem podmiotu, któremu zlecono realizację zadania zapewnienia obsługi placówek opiekuńczo-wychowawczych, może być osoba, która spełnia wymagania określone w art. 97 ust. 3.

7) po art. 94 dodaje się art. 94a w brzmieniu:

„ Art. 94a. Do obsługi placówek opiekuńczo-wychowawczych, w zakresie wykonywanych zadań, o których mowa w art. 93 ust. 4, można zatrudniać osoby, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2-4. ”;

8) w art. 97 uchyla się ust. 2;

9) w art. 180 uchyla się pkt 8;

10) w art. 196 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

2. Ustalając średnie miesięczne wydatki przeznaczone na utrzymanie dziecka, o których mowa w ust. 1, uwzględnia się odpowiednio wydatki przeznaczone na działalność jednostki obsługującej, o której mowa w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595, z późn. zm.39)).

**Wyciąg z ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r.
(Dz.U. z 2014 r. poz. 1202)**

Art. 20 [Awans wewnętrzny]

1. Pracownik samorządowy, który wykazuje inicjatywę w pracy i sumiennie wykonuje swoje obowiązki, może zostać przeniesiony na wyższe stanowisko (awans wewnętrzny).
2. Awans wewnętrzny może zostać dokonany jedynie w ramach tej samej grupy stanowisk, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 1-3.

Art. 21 [Czasowe powierzenie wykonywania innej pracy] Jeżeli wymagają tego potrzeby jednostki, pracownikowi samorządowemu można powierzyć, na okres do 3 miesięcy w roku kalendarzowym, wykonywanie innej pracy niż określona w umowie o pracę, zgodnej z jego kwalifikacjami. W okresie tym przysługuje pracownikowi wynagrodzenie stosowne do wykonywanej pracy, lecz nie niższe od dotychczasowego.

Art. 22 [Przeniesienie do pracy w innej jednostce]

1. Pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, można na jego wniosek lub za jego zgodą przenieść do pracy w innej jednostce, o której mowa w art. 2, w tej samej lub innej miejscowości, w każdym czasie, jeżeli nie narusza to ważnego interesu jednostki, która dotychczas zatrudniała pracownika samorządowego, oraz przemawiają za tym ważne potrzeby po stronie jednostki przejmującej.
2. Przeniesienia dokonuje się w drodze porozumienia pracodawców.
3. W przypadku przeniesienia pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, do innej jednostki jego akta osobowe wraz z pozostałą dokumentacją w sprawach związanych ze stosunkiem pracy przekazuje się do jednostki, w której pracownik ma być zatrudniony.

Art. 23 [Przeniesienie pracownika; reorganizacja jednostki]

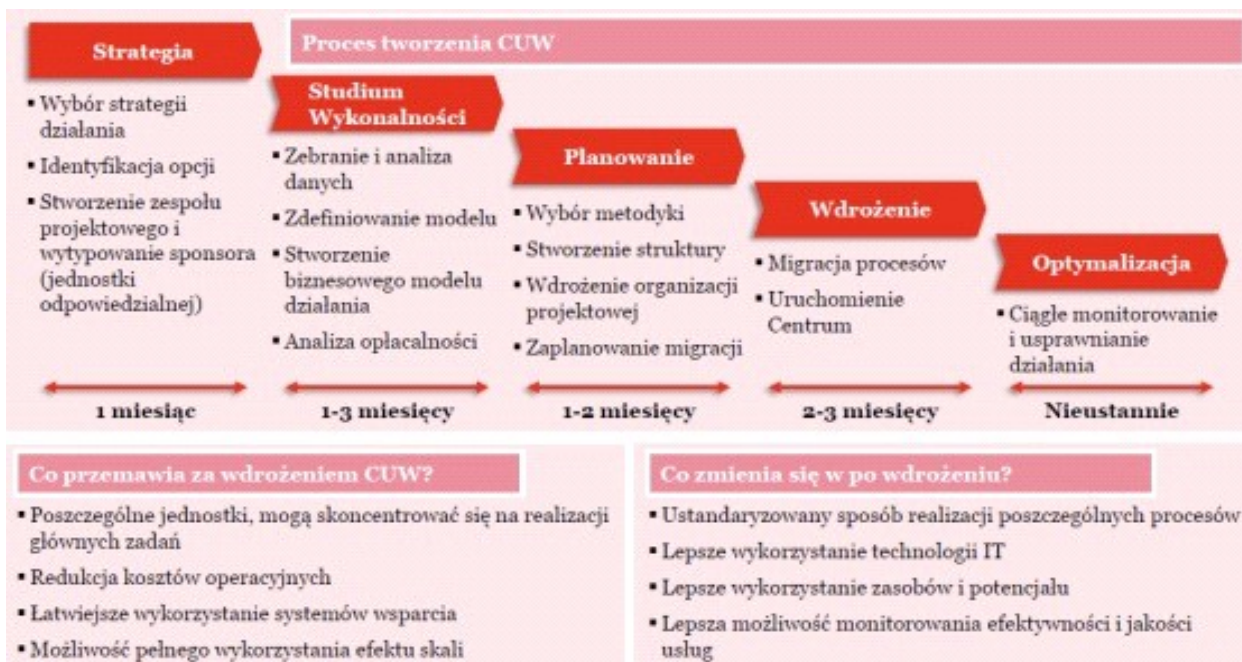
1. W przypadku reorganizacji jednostki pracownika samorządowego zatrudnionego na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym, można przenieść na inne stanowisko odpowiadające jego kwalifikacjom, jeżeli ze względu na likwidację zajmowanego przez niego stanowiska nie jest możliwe dalsze jego zatrudnienie na tym stanowisku.
2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1, zachowuje prawo do dotychczasowego wynagrodzenia, jeżeli jest ono wyższe od wynagrodzenia przysługującego na nowym stanowisku przez okres 6 miesięcy następujących po miesiącu, w którym pracownik został przeniesiony na nowe stanowisko.

Etapy wdrażania CUW



Raport Specjalny: Warto wprowadzać centra usług wspólnych :: aleBank.pl - Finanse. Bankowość. Samorząd.

http://www.alebank.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=859:raport-specjalny-warto-wprowadza-centra-usug-wspolnych-opk&catid=176:eds-200907-09-lipiec-wrzesie-2009&Itemid=256



<http://www.pwc.pl/pl/sektor-publiczny/centra-uslug-wspolnych.html>

Analiza SWOT CUW KPRM

Mocne Strony

1. Wsparcie organu założycielskiego KPRM
2. Perspektywa finansowa
3. Wiedza, przekrojowe doświadczenie oraz zaangażowanie
4. Możliwość elastycznego zarządzania nieruchomościami
5. Szeroki wachlarz usług (zarządzanie nieruchomościami, zamówienia publiczne, poligrafia, wynajem powierzchni, usługi samochodowe)

Słabe strony

1. Wysokie koszty funkcjonowania
2. Częściowo ograniczone działania rynkowe ze względu na podleganie pod ustawy: Pzp, o finansach publicznych czy gospodarowaniu nieruchomościami
3. Organizacja w trakcie zmian
4. Brak kompleksowych rozwiązań w obszarze zasobów ludzkich
5. Roszczeniowe postawy wielu pracowników

Szanse

1. Wypracowanie modelu zarządzania przez realizację celów
2. Elastyczne kreowanie strategii i działań operacyjnych służących uzyskaniu efektywności operacyjnej
3. Pozyskanie nowych klientów
4. Rozwój kluczowych pracowników
5. **Możliwość wzmocnienia CUW w roli Centralnego Zamawiającego**
6. Uproszczenie procesów, obiegu dokumentów i procedur

Zagrożenia

1. Zmiana formy prawnej: przejście z instytucji gospodarki budżetowej na jednostkę stricte budżetową
2. Niskie kompetencje pracowników i/ lub odpływ specjalistów do sektora komercyjnego - ograniczona dostępność kompetentnych zasobów
3. Niepozyskanie w stosowanym czasie klientów zainteresowanych długofalową współpracą z Centrum Usług Wspólnych

<http://www.slideshare.net/JacekSzwarc/centrum-usug-wspolnych-kprm?related=1>

Obieg dokumentów:

informacja do planu finansowego → plan finansowy → umowa → dokument (opis uzasadnienia, merytoryka) → przekazanie do CUW (możliwość korzystania z uprawnień głównego księgowego) → przekazanie do jednostki obsługiwanej → zatwierdzenie do wypłaty → przekazanie do CUW → zatwierdzenie → księgowanie zobowiązania → dyspozycja (przelew)

Czego brakuje m.in. w przepisach i inne kwestie:

- brak zasad przekazywania planu finansowego do CUW
- brak odpowiednich przepisów w ustawie o gospodarce nieruchomościami → trwałe zarząd a wykonywanie remontów, wynajem (uzyskiwanie dochodów)
- brak możliwości centralizowania zamówień do 30.000 euro!!!! bo są wyłączone z Prawa zamówień publicznych
- kwestia zfs
- posługiwanie się NIP, REGON

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ

z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dziennik Ustaw rok 1996 nr 62 poz. 286) → zmiany weszły 2016-02-22 - Dz.U. z 2015 r. poz. 2005 § 6. 1. **Pracodawca** zakłada i prowadzi oddzielne dla każdego pracownika akta osobowe.

§ 8. Pracodawca zakłada i prowadzi odrębnie dla każdego pracownika:

1) kartę ewidencji czasu pracy...

Z uzasadnienia do ustawy...

Wspólna obsługa

Proponowane zmiany poprzez dodanie art. 10a i nast. ustawy o samorządzie gminnym, art. 6a i nast. ustawy o samorządzie powiatowym, art. 8c i nast. ustawy o samorządzie województw, a także odpowiednią nowelizację ustawy o finansach publicznych stanowią realizację pkt II.1. założeń pt. „Zwiększenie samodzielności i elastyczności działania jednostek samorządu terytorialnego”

Zgodnie z założeniami przewiduje się wprowadzenie możliwości zapewnienia samorządowym jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej w szczególności wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej.

Posłużenie się przez ustawodawcę zwrotem „w szczególności” oznacza, że jednostki samorządu terytorialnego oraz samorządowe osoby prawne będą w zależności od swoich potrzeb **w sposób swobodny dostosowywały zakres wspólnej obsługi**. Ponadto ww. regulacja z uwagi na przykładowy katalog spraw mogących zostać objętych wspólną obsługą będzie odpowiadała na nowe zjawiska w funkcjonowaniu administracji samorządowej oraz rozwiązania techniczne. Organ stanowiący jednostki samorządu będzie decydował o zapewnieniu tej obsługi w ramach jednostki organizacyjnej, w tym urzędu lub związku jednostek samorządu terytorialnego, którego jednostka samorządu jest członkiem. Uchwała organu stanowiącego określać będzie przede wszystkim

jednostkę lub jednostki obsługujące, jednostki objęte obsługą i jej zakres w odniesieniu do poszczególnych jednostek. **Decyzje organu stanowiącego będą miały charakter wiążący dla tych jednostek.** Natomiast organy lub podmioty zarządzające samorządowymi osobami prawnymi zaliczanymi do sektora finansów publicznych będą mogły powierzyć w drodze porozumienia wykonywanie funkcji obsługowych strukturom stworzonym do tego celu przez jednostki samorządu terytorialnego.

Punktem wyjścia dla proponowanych przepisów jest założenie, że podstawową kompetencją kierownika jednostki sektora finansów publicznych jest:

- prawo do zaciągania zobowiązań, w tym pieniężnych, o których mowa w art. 46, art. 258 ust. 1 pkt 3 i art. 261 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.),
- prawo do dysponowania środkami publicznymi, które to prawo można zrekonstruować z treści art. 54 ust. 1 pkt 2 powyższej ustawy.

Przepisy o finansach publicznych przewidują również inne kompetencje z zakresu gospodarki finansowej, które dotyczą samorządowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej. Chodzi tu m.in. o:

- decyzję o przeniesieniu wydatków i związane z tym wprowadzanie odpowiednich zmian w planach finansowych i informowanie o dokonanych przeniesieniach (por. art. 258 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy o finansach publicznych oraz § 12 ust. 3 rozporządzenia z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 241, poz. 1616)),
- sporządzanie, zatwierdzanie planów finansowych i przekazanie zarządowi (por. § 5 ust. 3 cyt. rozporządzenia), na podstawie informacji uzyskanych od zarządu, a przyjętych w projekcie uchwały budżetowej w niepełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej,
- dostosowanie projektu planu finansowego do uchwały budżetowej (art. 249 ust. 2 ustawy o finansach publicznych i § 8 ust. 5 cyt. rozporządzenia), przy czym rozporządzenie nazywa je sporządzaniem planów finansowych przez dostosowanie planów finansowych,
- zmiany w planie finansowym będące konsekwencją zmian w uchwale budżetowej (§ 12 ust. 2 cyt. rozporządzenia), po otrzymaniu zawiadomienia przez kierownika.

W projekcie ustawy zastrzeżono, że zakres wspólnej obsługi nie może obejmować kompetencji kierowników jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie.

Pozostawienie w gestii kierowników jednostek obsługiwanych tych kompetencji, uwzględnia ukształtowanie odpowiedzialności w jednostkach organizacyjnych sektora finansów publicznych. Uprawnienia te jako podstawa odpowiedzialności za całość gospodarki finansowej nie mogą zostać przekazane na inny podmiot np. na kierownika jednostki zapewniającej wspólną obsługę.

Dodano również inny przepis, zgodnie z którym w przypadku przekazania obowiązków z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości są one przekazywane w całości. Oznacza to m.in., że **w porozumieniu, jak i uchwale nie można powierzyć np. wyłącznie obowiązków z zakresu rachunkowości pozostawiając sprawozdawczość w jednostce obsługiwanej.** Przepis ten jest konieczny z uwagi na wprowadzenie jasnych zasad odpowiedzialności za realizację obowiązków na gruncie ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych. Należy również dodać, że w praktyce, rozdzielanie tych dwóch sfer nie miałyby miejsca.

Projekt przewiduje również, że jeżeli jednostka obsługująca zaliczana do sektora finansów

publicznych będzie zapewniać realizację funkcji głównego księgowego przez osobę spełniającą te wymogi (kierownik lub pracownik), w jednostce obsługiwanej nie zatrudnia się głównego księgowego. Z uwagi, na fakt, że za **przejęte zadania odpowiedzialność na gruncie ustawy o finansach publicznych spoczywa na kierowniku jednostki obsługiwanej zasadne jest, aby przekazanie obowiązków głównego księgowego odbywało się na poziomie kierownika. Jak już wskazano kierownik jednostki obsługiwanej w dalszym ciągu będzie dokonywał dyspozycji w odniesieniu do środków publicznych, natomiast odpowiedzialność za realizację tej dyspozycji będzie należała do kierownika jednostki obsługującej.**

Organy lub podmioty zarządzające samorządowymi osobami prawnymi zaliczanymi do sektora finansów publicznych będą mogły powierzyć w drodze porozumienia wykonywanie funkcji obsługowych strukturom stworzonym do tego celu przez jednostki samorządu terytorialnego. W zakresie możliwości przeniesienia na kierownika jednostki obsługiwanej odpowiedzialności za gospodarkę finansową oraz rachunkowość i sprawozdawczość projekt ustawy różnicuje sytuację samorządowych instytucji kultury oraz pozostałych samorządowych osób prawnych, zaliczanych do sektora finansów publicznych. Działalność samorządowych instytucji kultury to bezpośrednia realizacja obowiązkowych zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego (vide art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.)), która zależy w przeważającej mierze od dotacji udzielanych z budżetów organizatorów – jednostek samorządu terytorialnego, a przede wszystkim regularnie przekazywanych im dotacji podmiotowych. **Ze względu na stopień powiązania finansowego z budżetem jednostki samorządu terytorialnego uzasadnione jest możliwie jak najszersze przekazanie przez dyrektora instytucji kultury jednostce obsługującej zadań w zakresie gospodarki finansowej oraz rachunkowości i sprawozdawczości, co wiąże się z adekwatną odpowiedzialnością kierownika za powierzone w drodze porozumienia zadania.** Dodatkowo instytucje te, a szczególnie instytucje gminne, są niewielkie kadrowo. Inne niż instytucje kultury samorządowe osoby prawne zaliczane do sektora finansów publicznych są w dużo mniejszym stopniu powiązane z budżetem jednostki samorządu terytorialnego, a do tego prowadzą działalność specyficzną, odrębną, obejmującą transakcje gospodarcze odmienne od typowej działalności samorządowej. **Dotyczy to przede wszystkim samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których działalności najważniejsze są środki z Narodowego Funduszu Zdrowia, a także wojewódzkich ośrodków ruchu drogowego, które samofinansują się z opłat.** O tej samej specyfice można mówić w przypadku pozostałych samorządowych osób prawnych zaliczanych do sektora finansów publicznych. Dodatkowo, to na ogół podmioty duże o rozbudowanych własnych strukturach (wojewódzkie fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej, wojewódzkie ośrodki doradztwa rolniczego).

Kierownicy jednostek obsługiwanej i obsługującej powinni mieć obustronną możliwość wglądu w dokumenty, żądania informacji i wyjaśnień w odniesieniu do działalności będącej przedmiotem obsługi.

Zmiany w zakresie ustawy o finansach publicznych stanowią konsekwencję przyjętego (i omówionego powyżej) w ustawach ustrojowych modelu relacji pomiędzy jednostką

(kierownikiem) jednostki obsługiwanej a jednostką (kierownikiem) jednostki obsługującej. W ustawie wskazano, że kierownik jednostki obsługującej, jest odpowiedzialny za gospodarkę finansową oraz rachunkowość i sprawozdawczość jednostki obsługiwanej (jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej oraz samorządowej instytucji kultury). Wskazane przepisy stanowią *novum* normatywne. Ich zadaniem jest uregulowanie w przepisach prawa finansowego zasad odpowiedzialności za realizowane zadania. Podziałowej odpowiedzialności opiera się na zasadzie „tyle odpowiedzialności, ile zadań”. Należy ponownie podkreślić, iż **proponowany zapis wskazuje wprost o odpowiedzialności za zadania z zakresu gospodarki finansowej, a nie zaś o przekazaniu odpowiedzialności za całość gospodarki finansowej pomiędzy kierownikami jednostek**. W obecnym stanie prawnym, co potwierdzają sygnały przekazywane przez Regionalne Izby Obrachunkowe, występują **wątpliwości dotyczące zakresu wspólnej obsługi** w aspekcie finansowym oraz zasad ponoszenia odpowiedzialności w przypadku zadań i czynności przejętych przez podmiot zapewniający wspólną ich obsługę. Powyższe wątpliwości wynikają z braku odpowiedniego dostosowania przepisów ustawy o finansach publicznych do przepisów ustaw systemowych zezwalających na utworzenie podmiotu, który może zapewniać wspólną obsługę dla wybranych jednostek budżetowych np. art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.). Dodawany w ust. 3 art. 53 zwrot „gospodarkę finansową oraz rachunkowość i sprawozdawczość” odpowiada zasadzie, iż **w ramy gospodarki finansowej nie wchodzi zadania z zakresu rachunkowości**. Ustawa o rachunkowości bowiem osobno reguluje zasady odpowiedzialności za wykonywanie obowiązków rachunkowych. Z uwagi na fakt, iż zasady te obecnie są jednakowe zarówno w zakresie sektora prywatnego, jak i publicznego, ustawodawca nie zamierza regulować ww. zadań w niniejszym projekcie ustawy. Obowiązki sprawozdawcze dotyczą zaś tak kwestii z zakresu gospodarki finansowej, jak i rachunkowości. Odpowiedzialności z tytułu realizacji tych obowiązków będzie zależna od tego, czy ich źródłem będzie ustawa o finansach publicznych czy też ustawa o rachunkowości. W przypadku jednostek sektora finansów publicznych nieposiadających osobowości prawnej, powierzenie stanowi realizację uchwały organu stanowiącego jst w zakresie zapewnienia wspólnej obsługi. W przypadku zaś jednostek sektora finansów publicznych posiadających osobowość prawną następuje to na skutek zawartego pomiędzy kierownikami porozumienia w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi przez jednostkę obsługującą. Należy pamiętać, że powyższe powierzenie ograniczone jest na gruncie przepisów ustrojowych, zastrzeżeniem, iż nie mogą one dotyczyć m.in. prawa dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań przez kierownika jednostki obsługiwanej. Projekt przewiduje ponadto odpowiednie zmiany w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.). Wskazuje się, że kierownik jednostki, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej, ponosi odpowiedzialność za wykonywanie obowiązków w zakresie rachunkowości określonych ustawą, w tym z tytułu nadzoru, również w przypadku, gdy określone obowiązki w zakresie rachunkowości – z wyłączeniem odpowiedzialności za przeprowadzenie inwentaryzacji w formie spisu z natury – zostaną powierzone innej osobie lub przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 11 ust. 2, za ich zgodą. Przyjęcie odpowiedzialności przez inną osobę lub przedsiębiorcę powinno być stwierdzone w formie pisemnej. W przypadku gdy kierownikiem jednostki jest organ wieloosobowy, a nie została wskazana osoba odpowiedzialna, odpowiedzialność ponoszą wszyscy członkowie tego organu. Zmiany w art. 12 projektu, tj. zmiana brzmienia art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty, w art. 42 projektu, tj. zmiana brzmienia ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej mają charakter dostosowawczy.

Materiały szkoleniowe

W celu zapewnienia ciągłości obecnie funkcjonujących centrów usług wspólnych przewiduje się wprowadzenie przepisu przejściowego, zgodnie z którym, funkcjonują one na dotychczasowych zasadach nie dłużej niż przez rok od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy. Przepis ten jest konieczny z uwagi na zmianę zasad odpowiedzialności za zadania z zakresu gospodarki finansowej oraz potrzebę dostosowania działań technicznych w obecnie funkcjonujących podmiotach.

PROPOZYCJA UCHWAŁY

Uchwała

Rady Miasta

z dnia

w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi

Na podstawie art.10b ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.¹), uchwała co następuje:

§ 1

Centrum Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej stanowi jednostkę obsługującą.

§ 2

Jednostkami obsługiwanymi są:

1. Przedszkole Miejskie Nr 1 w
2. Przedszkole Miejskie Nr 2 w
3. Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1 w
4. Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 w
5. Publicznemu Gimnazjum Nr 1 w

§ 3

W ramach wspólnej obsługi jednostce obsługującej powierza się następujące obowiązki związane z:

- 1) prowadzeniem rachunkowości oraz sprawozdawczości: finansowej, budżetowej, z operacji finansowych, na potrzeby statystyki publicznej, i innej sporządzanej na podstawie ksiąg rachunkowych jednostki obsługiwanej;
- 2) wykonywaniem dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 3) dokonywaniem wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.
- 4) sporządzaniem wszelkich deklaracji podatkowych i innych rozliczeń finansowych (m.in., do ZUS, PFRON, projektów finansowanych lub dofinansowanych ze środków europejskich lub innych źródeł)
- 5) obsługą prawną,

¹ Zmiany tej ustawy opublikowane zostały w Dz.U. z: 2013 r. poz. 645, poz. 1318; z 2014 r. poz. 379, poz. 1072 oraz z 2015 r. poz. 1045.

Materiały szkoleniowe

- 6) *usuwaniem awarii infrastruktury teleinformatycznej oraz remontami*
- 7) *przygotowaniem dokumentacji płaćcowej .*

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się (wójtowi, burmistrzowi), Prezydentowi Miasta i zobowiązuje do opracowania harmonogramu wdrożenia wspólnej obsługi określonej w § 3 ze wskazaniem osób odpowiedzialnych za poszczególne etapy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w dniu ... (najwcześniej od 1 stycznia 2016 r.)